

Stunden-Nachweis



Name Mitarbeiter: _____

Kundenbetrieb: _____

	Datum	Beginn Arbeitszeit	Ende Arbeitszeit	Pause in Minuten	Gesamt ohne Pausen	Bemerkung
Montag						
Dienstag						
Mittwoch						
Donnerstag						
Freitag						
Samstag						
Sonntag						
Summe der Wochenarbeitszeit abzüglich der Pausen -----▶						

Datum

Unterschrift Kundenbetrieb

Unterschrift Mitarbeiter

Um Ihnen eine pünktliche Lohnabrechnung zu gewährleisten ist es erforderlich, dass die Stunden-Nachweise wöchentlich eingereicht werden.

WIR SIND FÜR SIE DA!

**KIEN Personaldienstleistungen GmbH, Schillerstraße 21, 77933 Lahr
Fax: 07821 31 55 88 9 oder per Mail an: info@kien-personal.de**